



APROB,  
Ileana SPIROIU  
DIRECTOR

## CAIET DE SARCINI privind achiziția publică de Servicii de protecție și pază

### I. GENERALITĂȚI

1. Prezentul caiet de sarcini conține specificații tehnice și constituie ansamblul cerințelor minimale pe baza cărora se elaborează propunerea tehnico-economică, de către fiecare ofertant.
2. Criteriul de evaluare al ofertelor este "Prețul cel mai scăzut", în condițiile îndeplinirii tuturor specificațiilor tehnice.
3. Cod CPV: 79713000-5 Servicii de pază (Rev.2)
4. Autoritatea contractantă: Centrul Național de Cartografie.

### II. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Servicii de protecție și pază pentru obiectivul **Centrul Național de Cartografie** cu sediul în Bdul. Expoziției, nr. 1A, Sector 1 - București, constituit dintr-o clădire, terenuri și alee de acces, pentru o perioadă de 24 luni (01.05.2026 - 30.04.2028).

### III. SCOPUL

Scopul achiziționării acestor servicii este de a asigura paza și protecția bunurilor ce aparțin obiectivului Centrul Național de Cartografie cu sediul în Bul. Expoziției, nr. 1A, Sector 1 - București.

Prin paza bunurilor se înțelege totalitatea măsurilor, acțiunilor ce se întreprind conform Planului de pază pentru prevenirea și contracararea unor fapte sancționate de legislația în vigoare, de natură să aducă prejudicii de orice natură, achizitorului.

### IV. DESCRIEREA SERVICIILOR

Centrul Național de Cartografie dispune de bunuri mobile și imobile, care asigură desfășurarea în condiții de siguranță a activităților, în cadrul domeniului său de activitate. Actele normative care reglementează activitatea de pază, impun asigurarea acesteia prin servicii specializate, prestate de personal calificat, cu dotări specifice.

Serviciul de pază umană se adresează în special obiectivelor care, datorită specificului activității, necesită supravegherea spațiului exterior și interior al amplasamentului, locurilor cu risc de producere a actelor de violență sau de tulburare a liniștii și ordinii publice și care necesită prezență umană (a agenților de pază), pentru luarea rapidă a deciziilor ce se impun în astfel de cazuri precum și intervenție imediată.

Autoritatea contractantă dorește să achiziționeze servicii pentru asigurarea pazei obiectivului și bunurilor materiale din imobilul situat în București, bd. Expoziției, nr. 1A, Sector 1 cu un dispozitiv compus dintr-un post de pază permanent cu personalul necesar, calificat și autorizat conform legislației în vigoare, 24 de ore din 24, 7 zile din 7, în fiecare zi din an, inclusiv sărbători legale, pentru o perioada de 24 luni (17544 ore).



## V. OBLIGAȚII MINIMALE OBLIGATORII SOLICITATE OFERTANȚILOR

- a) Paza va fi asigurată de către operatori economici specializați în serviciul de pază și protecție, având ca obiect de activitate paza obiectivelor, bunurilor sau valorilor, în condiții de maximă siguranță a acestora, precum și protecția umană.
  - b) Societățile de pază trebuie să fie constituite și să funcționeze potrivit legislației în domeniu în vigoare, avându-se în vedere faptul că prestarea serviciilor solicitate este rezervată unei anumite profesii în conformitate cu dispozițiile legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu toate modificările ulterioare;
  - c) Ofertanții vor deține și prezenta Licența pentru desfășurarea activităților de pază, eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române cu avizul Serviciului Român de Informații conform prevederilor Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată cu modificările și completările ulterioare, valabilă la data deschiderii ofertelor;
  - d) Organizarea, planificarea, conducerea, controlul și garantarea activității de pază de către personalul propriu al contractantului de servicii;
  - e) Respectarea prevederilor legale a normelor de protecția muncii, PSI și protecția mediului;
  - f) Ofertantul trebuie să facă dovada unei stabilități financiare pe ultimii trei ani; să dispună permanent de personal necesar și mijloace pentru dotarea posturilor.
- Principalele acte normative care impun organizarea pazei bunurilor din domeniul public și privat al unității administrativ teritoriale sunt următoarele:
- Legea nr. 333/2003- privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor cu modificările și completările ulterioare.
  - Legea nr. 215/2004 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare.
  - H.G. nr. 301/11.04.2012 privind efectuarea serviciilor de pază și a regulamentelor proprii privind organizarea și funcționarea serviciilor de pază, angajarea, pregătirea și controlul personalului angajat.

## VI. CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII

### VI.1. Atribuțiile prestatorului

Prestatorul are următoarele obligații în relația cu autoritatea contractantă:

1. Prestatorul căruia i se atribuie contractul va întocmi planul de pază al obiectivului și va asigura avizarea acestuia de către organul de poliție competent în termen de 30 zile de la semnarea acordului cadru.
2. Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata acordului cadru. Personalul de specialitate trebuie să fie angajat, salarizat, instruit, echipat și dotat corespunzător legislației în vigoare în România pentru activitatea prestată și să dețină atestate profesionale specifice postului.
3. Prestatorul trebuie să dețină licența de funcționare eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române conform prevederilor Legii nr.333/2003, în termen de valabilitate pentru activitatea de pază și protecție. Aceasta va fi inclusă în oferta tehnică iar în cazul declarării ofertei câștigătoare, ofertantul o va prezenta în original la semnarea acordului cadru. Inexistența acestei licențe va conduce la descalificarea ofertantului.



4. Prestatorul va prezenta poliță de asigurări de răspundere civilă pentru acoperirea integrală a eventualelor pagube produse autorității contractante în valoare de 200.000 euro.
5. Prestatorul va prezenta oferta financiară astfel:
  - Propunerea financiară va cuprinde valoarea totală a serviciilor calculate la tariful orar exprimat în lei/oră fără TVA, însoțit de valoarea totală a acordului cadru exprimată în lei, cu respectarea prevederilor Codului Muncii;
  - Se va lua în calcul salariul minim brut pe țară garantat, valabil la data prezentării ofertei.
  - Prețurile vor fi exprimate în lei și vor include toate costurile ofertantului, directe și indirecte, legate de încheierea și executarea acordului cadru. Propunerea financiară va fi argumentată în mod obligatoriu de elementele care au stat la baza acesteia, astfel: nota de fundamentare a prețului ofertat în lei/oră, care va cuprinde salariul de încadrare, spor pentru timpul prestat în zilele de sărbători legale, spor de lucru pentru zilele de sâmbătă și duminică, spor de noapte, concediu odihnă și reținerile CAS, CASS, fond somaj, fond accidente de muncă, concedii medicale.
6. Oferta va fi valabilă pe o perioadă de 30 zile de la termenul limită de primire a ofertelor.
7. Prețul acordului cadru poate fi modificat în cazul în care vor avea loc modificări legislative cu privire la salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul acordului cadru.
8. Prestatorul poartă toată răspunderea pe durata de îndeplinire a acordului cadru pentru eventualele accidente, pagube sau prejudicii; în sensul celor arătate, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a cere prestatorului înlocuirea justificată din obiectiv a personalului de pază care comite abateri de orice natură, în timpul serviciului. Personalul care va prelua noile atribuții va avea un nivel de studii egal sau superior cu personalul înlocuit și va deține aceleași autorizații /atestate profesionale valabile.
9. După primirea Ordinului de începere din partea autorității contractante, prestatorul va prelua postul de la societatea care a asigurat serviciile de pază anterior, ocazie cu care va fi întocmit un proces verbal de predare-primire post în trei exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte implicată și un exemplar pentru autoritatea contractantă;
10. Prestatorul asigură în permanență calitatea serviciilor de pază prestate, disciplina propriilor angajați, a programului de pază stabilit, efectuând în permanență controale în vederea respectării întocmai a consemnului postului de pază de către agenții de pază; controalele se vor efectua pe baza unui plan propriu de control, cu știința autorității contractante iar la finalizarea acestuia se va încheia un proces verbal în două exemplare originale, semnat de către reprezentanții prestatorului și cei ai autorității contractante, din care un exemplar, va fi pus la dispoziția autorității contractante;
11. Se obligă să asigure servicii suplimentare la cererea expresă a autorității contractante (să se asigure că toate încăperile sunt încuiate, să țină evidența persoanelor care rămân peste program, să nu permită parcare a autovehiculelor din afara instituției în zonele interzise, să oprească și să legitimizeze persoanele care solicită accesul, să înregistreze/anunțe/interzică accesul/direcționeze/conducă personal vizitatori).
12. Prestatorul își asumă responsabilitatea cu privire la integritatea și capacitatea fizică a agenților de pază desemnați să asigure servicii de pază la Centrul Național de Cartografie;



13. Pentru postul de pază permanent 24h/24h va alocă un număr de 5 agenți pază și protecție, cu scopul de a putea asigura formarea corespunzătoare a agenților, prin instruire și cunoaștere detaliată a particularităților obiectivului, asigurându-se astfel continuitatea serviciului de pază în caz de concedii, ture și ore suplimentare ale agenților; În acest sens va prezenta zilnic spre control persoanei desemnate din partea autorității contractante cu atribuții de control asupra serviciului de pază și protecție, registrul postului și registrul de predare primire serviciu, astfel încât să reiasă că își desfășoară activitatea în cadrul obiectivului cu un număr minim de 5 agenți/post.

În cazul în care se vor constata abateri privind organizarea serviciului de pază, autoritatea contractantă este îndreptățit să denunțe de îndată acordul cadru încheiat între părți;

14. Va desemna un șef de obiectiv/șef formație pază dedicat locației, cu atribuții de control, instruire permanentă și supervizare a agenților, prezent în cadrul locației min 2 ore pe fiecare schimb. De asemenea va fi permanent la dispoziția autorității contractante 24h/24h în cazul în care intervin situații ce necesită coordonarea sau relocarea personalului din partea prestatorului;

15. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica condiția fizică, medicală și aptitudinile fizice ale agenților înainte de intrarea în post, în prezența unui reprezentant al prestatorului și are dreptul de a refuza intrarea în post a celor care nu corespund. Prestatorul este obligat astfel să înlocuiască agenții respinși cu agenți care corespund cerințelor, în maxim 1(una) oră de la data constatării agentului aflat deja în post, sau 24 ore de la data comunicării asupra necesității înlocuirii agentului ce urmează să intre în serviciu.

16. Prestatorul va face dovada în cadrul ofertei tehnice că deține personal atestat conform legii, necesar prestării în bune condiții a serviciilor de pază.

17. Prestatorul va respecta pe toată durata acordului cadru prevederile Codului Muncii cu privire la numărul necesar/corespunzător de agenți de pază, ce trebuie să fie în concordanță cu structura postului și cu oferta depusă de către acesta;

18. Are obligația instruirii agenților de pază privind Normele de prevenire și stingere a incendiilor, specifice obiectivelor încredințate în pază;

19. Prestatorul trebuie să informeze autoritatea contractantă în termen de 24 ore de la schimbarea survenită în structura de personal utilizat pe parcursul derulării acordului cadru;

20. Prestatorul are obligația de prestare a serviciilor prevăzute în acordul cadru, cu profesionalismul și promptitudinea angajamentului asumat, în conformitate cu propunerea sa tehnică;

21. Serviciile prestate în baza acordului cadru vor respecta normele legale în vigoare ale Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, Ministerului Mediului, Ministerului Afacerilor și Internelor, referitoare la protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și stingerea incendiilor și respectarea hotărârilor locale;

22. Reprezentantul societății de pază are obligația de a întocmi după finalizarea fiecărei luni, un proces verbal de bună prestație, care va fi vizat de conducerea autorității contractante unde s-a efectuat serviciul de pază și unde vor fi consemnate existența/inexistența eventualelor evenimente sau prejudicii produse în luna respectivă;

23. Reprezentanții societății care asigură serviciile de pază vor completa lunar foaia colectivă de prezență (conform realității) pentru agenții repartizați pe post și va fi prezentată spre confirmarea și vizarea conducătorului autorității contractante;



24. Anterior întocmirii facturilor, vor fi prezentate spre avizare Centrului Național de Cartografie foaia colectivă de prezență, un centralizator care va cuprinde orele prestate efectiv (cu nominalizarea personalului), precum și un proces verbal de bună prestație încheiat între prestator și conducătorul autorității contractante, cu privire la calitatea serviciului prestat (toate documentele vor purta semnăturile în clar și stampila) cu specificarea funcției semnatarului/semnatarilor;
25. După obținerea avizului autorității contractante, prestatorul va emite facturile și le va înainta autorității contractante în vederea plății;
26. Prestatorul nu va condiționa sub nici o formă efectuarea serviciilor de pază, pe toata durata contractului;
27. Prestatorul va face dovada (în cadrul ofertei tehnice) deținerii poliței de asigurare de răspundere civilă pentru societățile specializate în servicii de pază, la solicitarea autorității contractante, pentru recuperarea imediată a prejudiciului atunci când acesta s-a produs din culpa personalului angajat al societății de pază și este mai mare decât valoarea garanției de bună execuție;
28. Prestatorul va asigura pe propria cheltuială echipamentul de lucru specific sezonier, a însemnelor distinctive, a documentelor posturilor și dotarea cu toate mijloacele tehnice necesare desfășurării activității conform legislației în vigoare și a prevederilor Planului de Pază;
29. După primirea Ordinului de începere, prealabil începerii prestației propriu-zisă, prestatorul va prelua fiecare post de pază prin reprezentanții săi desemnați (în prezența unei persoane desemnate de către autoritatea contractantă) și împreună cu societatea care a asigurat serviciul de pază până la momentul respectiv, va întocmi un proces verbal de inventariere în trei exemplare originale, semnat de toate părțile implicate;
30. Cerințele din Caietul de sarcini sunt considerate obligatorii și minimale, sens în care orice propunere tehnică va fi luată în considerare numai în măsura în care presupune asigurarea unui nivel calitativ cel puțin egal dacă nu superior caietului de sarcini;
31. Prestatorul are obligația de pune la dispoziția autorității contractante, prin agenți de pază, documentele specifice activității (conform art. 1 din Anexa nr. 2 la normele metodologice ale HG nr. 301/2012) ori de acte ori este nevoie.

## VI.II. Atribuțiile personalului de pază

Personalul de pază este obligat să cunoască și să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivului, bunurilor și valorilor încredințate.

În timpul serviciului de pază este obligat să asigure următoarele:

1. Să execute în condiții corespunzătoare serviciile de pază conform Planului de pază stabilit;
2. Să aplice măsuri eficiente de sporire a gradului de siguranță a obiectivelor încredințate în pază și să facă propuneri autorității contractante privind perfecționarea serviciului de pază (în cazul în care sunt identificate situații de acest gen);
3. Să permită accesul persoanelor și autovehiculelor în cadrul obiectivului încredințat în pază numai în conformitate cu reglementările legale în vigoare, a dispozițiilor regulamentului de ordine interioară și a planului de pază;
4. Să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unității păzite;



5. Să oprească și să legitimizeze persoanele care solicită accesul și înregistrare/anunțare /interzicere/direcționare personal și vizitatori;
6. Să aducă la cunoștință de îndată șefului său ierarhic și conducerii autorității contractante despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
7. În caz de avarii la instalații, conducte de apă sau combustibili, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
8. În caz de incendii, să sesizeze pompierii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și valorilor, să anunțe conducerea unității și poliția;
9. Să fie dotați cu uniforme, spray iritant lacrimogen, lanternă, fluier, un mijloc de comunicare (telefon mobil), legitimații și însemne specifice și să facă uz de acestea pe durata prezenței în post dacă situația o impune;
10. Să păstreze integritatea mobilierului, echipamentelor puse la dispoziție de autoritatea contractantă, curățenia și ordinea în cadrul zonei în care agentul de pază își desfășoară activitatea;
11. Să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice sau a substanțelor interzise prin lege, sau să le consume în timpul serviciului;
12. Să îndepărteze persoanele (angajați ai instituției sau din afara acesteia) staționate în raza postului, fără un motiv întemeiat;
13. Agentul care iese din tură nu va părăsi postul înainte de preluarea acestuia de către agentul de pază care intră în tură, iar în cazul în care se constată nereguli, se edifică asupra acestora și anunță reprezentanții autorității contractante și prestatorului cu privire la producerea evenimentului constat;
14. În cazul producerii de sustrageri, distrugerii sau furturi datorate părăsirii postului sau lipsei de vigilență a agenților de pază, prestatorul va plăti despăgubiri la nivelul prejudiciului creat, inclusiv manopera aferentă aducerii lucrării în faza inițială, în termen de 30 zile de la data constatării acestora;
15. În cazul în care se constată că s-au produs evenimente soldate cu pagube materiale și financiare grave este necesar să se efectueze cercetări preliminare în vederea individualizării pierderilor și stabilirii vinovăției. Acestea se vor efectua de către o comisie paritară, formată din reprezentanții numiți de conducerile autorității contractante și prestatorului;
16. Să asigure intervenție rapidă cu echipaj mobil, echipat corespunzător și asistență în situații de urgență.
17. Să păstreze confidențialitatea acordului cadru în limitele legii și să nu folosească datele obținute în nici un alt scop decât cel prevăzut în prezentul acord cadru.
18. Să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu dispozițiile legale și cu regulamentele interne ale C.N.C.
19. Prestatorul, la solicitarea autorității contractante poate efectua monitorizarea sistemului de alarmare a locației și intervenție rapidă în caz de efracție și incendiu cu personalul specializat și dotat corespunzător.
20. Prestatorul are obligația ca pe timpul nopții să procedeze la efectuarea programului de verificare a obiectivului.
21. Agenții de pază vor păstra confidențialitatea asupra obiectivului păzit.



### **VI.III. Obligațiile autorității contractante**

- a) Să aducă la cunoștința prestatorului prevederile Regulamentului de Ordine Interioară;
- b) Să pună la dispoziția prestatorului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate, cum ar fi: date de intrare, rapoartări, situații specifice, reglementările interne, procedurile și instrucțiunile de lucru, etc., care au legătură cu buna îndeplinire a sarcinilor și atribuțiilor serviciilor de pază;
- c) AC va pune la dispoziția prestatorului, un spațiu de lucru, încălzit pe timp de iarnă, mobilat și echipat, alimentat cu energie electrică;
- d) asigurarea accesului la toalete și vestiare pentru personalul implicat în activități de pază;
- e) AC va numi un responsabilul de contract care va monitoriza permanent derularea acordului cadru și va asigura contactul nemijlocit cu prestatorul;
- f) În cazul producerii unui eveniment, să desemneze un reprezentant care să participe la cercetarea la fața locului împreună cu organele de poliție și reprezentantul prestatorului;
- g) Să anunțe în timp util prestatorul asupra oricăror acțiuni sau activități ale autorității contractante ori organizate de terți în perimetrul obiectivelor încredințate;
- h) să plătească, lunar, valoarea serviciilor efectiv și corect prestate, pe baza facturii prezentate de prestator și acceptate la plată de către AC, conform tarifului stabilit și la termenul prevăzut în prezentul contract;

### **VII. AJUSTAREA PREȚULUI**

Prețul acordului cadru, se va putea ajusta doar în funcție de modificările actelor normative incidente în materie (modificarea salariului minim garantat în plată, modificarea legislației în domeniu, alte modificări legislative cu impact în tariful prestației).

Pe parcursul derulării acordului cadru de achiziție publică de servicii, tariful prestației poate fi ajustat/actualizat folosind indicele prețurilor de consum pentru servicii (IPC servicii), anual, comunicat de către Institutul Național de Statistică, doar la solicitarea prestatorului.

Formula de ajustare (tariful unitar inițial x IPC / 100).

### **VIII. MODALITĂȚI DE PLATĂ**

1. Plata se va realiza în termen de 30 zile de la primirea facturii de la prestator prin intermediul sistemului național de facturare E-factura.

2. Facturile vor fi însoțite la plată de următoarele documente:

- foaie colectivă de prezență întocmită de contractant pentru orele prestate/obiectiv în luna precedentă, vizată de conducătorul obiectivului;
- centralizator care să cuprindă numărul de ore prestate, vizat obligatoriu de către persoana desemnată de unitate din cadrul obiectivului respectiv, să urmărească derularea acordului cadru de pază.

### **IX. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI**

1. Verificări care se efectuează de către prestator, prin personal numit în acest scop (șef obiectiv, inspector):

- Starea agenților de securitate (uniformă, dotare, stare de oboseală sau ebrietate, etc);



- Dotarea conform prevederilor acordului cadru și cerințelor specifice obiectivului păzit (uniforme, însemne distinctive ale societății, echipament, mijloace de apărare, mijloace de comunicație, etc);
- Predarea-primirea serviciului între schimburi, prezentarea la ora și locurile stabilite;
- Existența și consemnarea zilnică în registrele specifice executării și evidențierii serviciului de pază (conform H.G nr. 301/2012).
- Respectarea prevederilor planului de pază, consemnul general și particular al posturilor;

## 2. Verificări care se efectuează de către personalul desemnat de conducerea Autorității Contractante:

- Integritatea obiectivelor păzite (uși acces, holuri, finisaje, instalații de iluminat, ventilație, utilaje, împrejmuiri, dotări, mobilier, etc);
- Încadrarea de personal atestat sau în curs de calificare conform legii a tuturor posturilor de pază, prezența la posturi a agenților de securitate, comportamentul, starea acestora și dotarea conform cerințelor stabilite prin acordul cadru de prestări servicii de pază.

- Existența registrelor de lucru pentru serviciul de pază, care vor fi înregistrate de prestator și vizate de autoritatea contractantă spre neschimbare.

Efectuarea prestației de pază în condițiile stabilite prin acordul cadru de prestări servicii de pază va fi confirmată de reprezentanții Prestatorului și ai autorității contractante printr-un proces verbal de acceptanță a serviciilor de pază care condiționează plata prestației.

Neexecutarea, executarea cu întârziere sau necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în acordul cadru, în caietul de sarcini și în planurile de pază, atrage pentru partea în culpă, plata de despăgubiri potrivit legislației în vigoare, precum și penalități calculate, conform prevederilor acordului cadru, respectiv contract subsecvent.

Autoritatea va sancționa Prestatorul fie pecuniar, reținând din garanția de bună execuție a contractului subsecvent, fie activând clauza de daune-interese și/sau rezilierea acordului cadru, fie solicitând după caz, înlocuirea agentului/agenților de securitate în cauză, a șefului de tură/obiectiv. (Acestea pot constitui ulterior anexe la documentului constatator emis în temeiul art. 166 din HG nr. 395/2016).

	Numele	Funcția	Numar	Data	Semnătura
Verificat	Alexandrina VASILACHE	Șef Serviciu Economic			
Întocmit	Aurel BLAGU	Consilier IA	678/24.03.2026		