



## ANUNȚ PUBLICITATE/SOLICITARE DE OFERTĂ

Centrul Național de Cartografie dorește să achiziționeze servicii prevăzute în Anexa 2, în baza art. 68 (1), litera h) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, conform procedurii operaționale proprii privind atribuirea contractelor de achiziții publice pentru servicii ale căror coduri CPV se regăsesc în Anexa 2, Cod: PO 8.5-CNC-CAP-05 ed. 1 rev. 1.

Adresa institutiei: București, b-dul Expoziției nr. 1A, sector 1, cod poștal 012101, telefon 021 2241621, fax 021 2241996, e-mail: [office@cartografie.ro](mailto:office@cartografie.ro)

Denumire contract/achiziție: Servicii de protecție și pază

Tip procedură: Procedură Operațională Proprie

Tip contract: Acord cadru

Cod și denumire CPV: 79713000-5 - Servicii de pază (Rev.2)

Valoare totală estimată a Acordului Cadru: 578.952,00 lei fără TVA

Descriere contract: Achiziție servicii de protecție și pază 24/24ore, 7/7 zile pentru o perioadă de 24 de luni, respectiv de la 01.05.2026 - 30.04.2028 la punctul de lucru situat în București, b-dul Expoziției nr. 1A, sector 1, conform Caietului de sarcini atașat.

Condiții referitoare la contract: Conform caietului de sarcini atașat. Oferta va fi semnată de către reprezentantul ofertantului sau o persoană împuternicită.

Condiții de participare:

- este necesar ca operatorul economic să fie înscris în SEAP;
- operatorul economic trebuie să dețină cont în Trezorerie;
- ofertele, depuse de către operatorii economici, trebuie să fie valabile minim 30 zile;
- ofertele financiare vor fi exprimate în lei fără TVA/oră, conținând două zecimale, inclusiv valoarea totală a serviciilor, însoțit de un deviz de cheltuieli conform Formular nr. 1;
- respectarea condițiilor din caietul de sarcini;
- oferta financiară și oferta tehnică trebuie să fie însoțită de propunerea de acord cadru și de propunerea de contract subsecvent avizate prin semnătură, pe fiecare pagină, acestea reprezentând asumarea condițiilor contractuale;
- se va prezenta Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016, conform Formular nr. 2;
- se vor lua în considerare doar ofertele care conțin toate solicitările din caietul de sarcini și anunț;
- plata serviciilor prestate se va efectua în minim 30 de zile de la data înregistrării facturii;

Operatorul economic trebuie să depună următoarele documente:

- ✓ Certificatul constatator emis de ONRC din care să rezulte domeniul de activitate principal, care să corespundă cu obiectul serviciilor care urmează a fi achiziționate (semnat conform cu originalul);
- ✓ Licența de funcționare eliberată în baza Legii nr. 333/2003 (semnată conform cu originalul);
- ✓ Dovada că deține personal atestat conform legii, necesar prestării serviciilor de protecție și pază conform caietului de sarcini atasat (semnată conform cu originalul);
- ✓ În cazul în care Ofertanții beneficiază de anumite facilități sau subvenții, conform art. 85 din Legea nr. 76/2002 și OUG nr. 60/2016 și fundamentarea tarifului este influențată de aceste facilități/subvenții, aceștia vor prezenta documente justificative care să ateste acest fapt. Se vor prezenta documentele emise de AJOFM din care să rezulte numărul de persoane, numele acestora și sumele ce urmează a fi încasate din bugetul asigurarilor pentru somaj în baza art. 85 din Legea nr. 76/2002. În scopul susținerii tarifului



fundamentat ofertantul va atașa tabelul nominal cu persoanele încadrate în baza art. 85 din legea 76/2002 ce vor presta serviciile de pază și protecție și va completa declarația pe proprie răspundere că aceste persoane vor fi repartizate în cadrul obiectivului CNC. Ofertantul va face dovada că sumele obținute în baza convențiilor ce au stat la baza fundamentării tarifului acoperă cel puțin perioada primului contract subsecvent și se vor prezenta în copie conform cu originalul pentru fiecare angajat.

**!!!** Precizam faptul că prețurile ofertate rămân ferme pe toată perioada de derulare a acordului cadru. Ajustarea acestora fiind posibilă doar în condițiile art. 8 din propunerea de acord cadru coroborat cu prevederile art. 7.9 din propunerea de contract subsecvent, care vor trebui avizate prin semnătură și prezentate odată cu oferta, acestea reprezentând dovada de asumare a condițiilor contractuale.

✓ Asigurarea de răspundere civilă profesională a societăților specializate în prestarea serviciilor de protecție și pază (semnată conform cu originalul) în valoare de minim 200.000 euro;

✓ Prestatorul se obligă să constituie pe toată durata convenită a fiecărui Contract subsecvent garanția de bună execuție în cuantum de 5% din prețul contractului fără TVA. Garanția de bună execuție a contractului asigură Achizitorul de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în termenul de prestare convenit. În cazul în care prejudiciul produs Achizitorului este mai mare decât cuantumul garanției de bună execuție, Prestatorul este obligat să despăgubească Achizitorul integral și întocmai. Garanția de bună execuție se constituie în lei, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului subsecvent, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, în favoarea Achizitorului, de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care va fi prezentată de Prestator în original și care va deveni document al contractului.

- data limită de depunere a ofertelor: **17.04.2026, ora 14:00**

- ofertele se depun până în data de **17.04.2026**, pe adresa de e-mail [bmap@cartografie.ro](mailto:bmap@cartografie.ro), sau la Registratura institutiei din b-dul Expoziției nr. 1A, sector 1 program L-J 8-16.30, V-8-14.00. Ofertele depuse după ora specificată sau pe alte adrese de e-mail nu se vor lua în considerare.

**Criterii de atribuire:** Prețul cel mai scăzut, cu respectarea cerințelor din caietul de sarcini.

**Dreptul de a solicita clarificări:** Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări cu privire la Documentația de atribuire. Solicitarile de clarificări se pot depune până la data de 15.04.2026 pe adresa de e-mail [bmap@cartografie.ro](mailto:bmap@cartografie.ro). Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde oricărei solicitări de clarificare. Solicitățile de clarificări depuse după data specificată sau pe alte adrese de e-mail nu se vor lua în considerare.

**Căile de atac:** Contestațiile se depun și se soluționează în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu completările și modificările ulterioare.

**Informații suplimentare:** Orice comunicare, solicitare clarificări, informare, notificare și altele asemenea, sunt transmise în scris, prin mijloace electronice de comunicare, la adresa de e-mail [bmap@cartografie.ro](mailto:bmap@cartografie.ro).

Întocmit,

Compartiment Achiziții Publice